



**SCUOLA STATALE PRIMARIA E DELL'INFANZIA
"S.G.BOSCO"**

Via Ortona Lavello - 71121 FOGGIA

Tel. 0881/631586 - e-mail: FGEE005009@istruzione.it

e-mail certificata: FGEE005009@PEC.ISTRUZIONE.IT

C.F. 80030960712 - C.M. FGEE005009

Sito web: www.sangioboscofoggia.gov.it



REGOLAMENTO PER L'UTILIZZO DEL LABORATORIO INFORMATICO E DELLE LIM

LINEE GENERALI

- Il laboratorio informatico e le tecnologie didattiche informatiche e multimediali presenti nella scuola sono uno strumento di formazione a disposizione di tutti i docenti e di tutti gli studenti dell'Istituto.**
- I docenti, gli alunni e tutto il personale scolastico devono avere la massima cura delle attrezzature e delle dotazioni utilizzate.
- Il laboratorio e le attrezzature possono essere utilizzati solo per:
 - scopi didattici,
 - attività connesse con la funzione docente,
 - gestione e organizzazione del servizio scolastico,
 - progettazione curricolare ed extracurricolare,
 - finalità formative dell'Istituto e di auto-formazione.

E' vietato l'utilizzo per motivi personali non attinenti alla professione docente o all'attività formativa. Ove, in casi eccezionali, si intenda svolgere altre attività è necessario ottenere preventivamente l'autorizzazione della Dirigenza.
- La Funzione strumentale "Area 2: sostegno al lavoro dei docenti" è referente del laboratorio e delle apparecchiature informatiche della Scuola. Provvederà a contattare l'esperto informatico o le ditte di assistenza per mantenere in efficienza le apparecchiature, raccoglierà richieste da parte di studenti e docenti per un miglior utilizzo dei pc.
- Ogni spostamento di materiali, macchine o parti di esse (es. mouse, tastiere, monitor, stampanti, ecc.) da un locale all'altro deve essere autorizzato dalla DSGA .
- Nel caso si verificano guasti o anomalie alle attrezzature, o se ne riscontri l'uso improprio da parte di qualcuno, si deve tempestivamente avvertire la funzione strumentale.
- Non è consentito l'uso di prodotti software che non siano stati regolarmente acquistati dalla scuola e per i quali non sia stata rilasciata licenza d'uso, a meno che non siano prodotti freeware.
- È vietato:
 - far utilizzare i laboratori a studenti senza la presenza costante di un docente che se ne assuma la responsabilità;

DISPOSIZIONI SULL'ACCESSO AL LABORATORIO

1. **L'accesso da parte delle classi (o di gruppi di studenti) nel laboratorio informatico è consentito solo con la presenza costante di un docente.**
2. Il docente che intende utilizzare il laboratorio con la sua classe deve seguire il Quadro Orario stabilito ; nelle ore in cui il laboratorio risultasse libero, è possibile chiederne l'utilizzazione rivolgendosi al collaboratore scolastico; in caso di più richieste, verrà soddisfatta quella del docente che nella settimana lo ha utilizzato per meno ore.
3. **Il docente accompagnatore è tenuto alla sorveglianza**
4. Gli alunni devono portare nei laboratori soltanto il materiale necessario per lo svolgimento della lezione.
5. Il docente è responsabile di quanto avviene nel laboratorio nelle proprie ore. È perciò tenuto:
 - a registrare l'accesso al laboratorio sull'apposito registro presente;
 - a illustrare agli studenti il presente Regolamento e gli eventuali problemi che possono verificarsi;
 - a sorvegliare attivamente le attività degli allievi;
 - a indicare il corretto uso di hardware e software;
 - a salvare sempre i propri lavori in una cartella personale archiviata in "Documenti" del computer docenti;
 - i file non inseriti nelle cartelle personali potranno essere cancellati senza preavviso;
 - a controllare che gli allievi chiudano la connessione ad Internet e spengano correttamente i computer alla fine della sessione di lavoro, e che l'aula sia lasciata in condizione adeguata per ricevere un'altra classe.

ACCESSO A INTERNET

1. L'uso che viene fatto di Internet deve essere esclusivamente di comprovata valenza didattica.
2. Tutti gli utenti connessi ad internet devono rispettare, oltre al presente regolamento, la legislazione vigente e la netiquette (regole di buon comportamento in rete).

UTILIZZO DELLE LIM

1. Tutte le LIM presenti nelle classi vanno utilizzate in maniera corretta .

Occorre spegnere il videoproiettore allo spegnimento del computer, altrimenti si potrebbero verificare danni costosi e irreparabili.

SANZIONI

In presenza di violazioni del presente regolamento verranno assunti provvedimenti idonei nei confronti di coloro che se ne saranno resi responsabili.

LA FUNZIONE STRUMENTALE

ins. Adele De Paolis

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Maria Cianci