



SCUOLA STATALE PRIMARIA E DELL'INFANZIA
"S.G.BOSCO"

Via Ortona Lavello -71121 FOGGIA

Tel. 0881/631586 - e-mail: FGEE005009@istruzione.it - mail

certificata: FGEE005009@PEC.ISTRUZIONE.IT

C.F. 80030960712 - C.M. FGEE005009

Sito web: www.sangiobanniboscofoggia.edu.it



Ai Docenti
Al Personale ATA
Al DSGA
Agli Atti
Al sito

Circolare n.79

Oggetto: Graduatorie interne di istituto Personale Docente e ATA - individuazione dei soprannumerari a.s. 2024/2025

Visto il Contratto Collettivo Nazionale Integrativo concernente la mobilità del personale docente, educativo ed ATA;

Vista l'ordinanza ministeriale n. 30 del 23 febbraio 2024, concernente le norme di attuazione del predetto contratto integrativo in materia di mobilità del personale della scuola;

Considerata la necessità di formulare in tempi utili le graduatorie interne per l'individuazione di eventuali soprannumerari;

Si forniscono una serie di istruzioni operative sui relativi adempimenti che riguardano tutto il personale titolare in servizio presso questo istituto.

Il personale utilizzato o in assegnazione provvisoria dovrà produrre istanza presso l'istituto di titolarità.

1. Il personale che presta servizio con continuità presso questo istituto, la cui situazione non ha subito variazioni di nessun tipo rispetto alla dichiarazione dello scorso anno scolastico, compilerà il Modello 1. Il punteggio relativo ai titoli di servizio verrà aggiornato d'ufficio.
2. Il personale che presta servizio con continuità presso questo istituto, la cui situazione ha subito delle modifiche rispetto alla dichiarazione dello scorso anno scolastico, compilerà il Modello 2 per i docenti, Modello 3 per gli ATA. Il punteggio relativo ai titoli di servizio verrà aggiornato d'ufficio.
3. Coloro che beneficiano della 104/92 o di altre disposizioni normative potranno documentare il tutto utilizzando l'allegato C ed allegare eventuale documentazione se non già in possesso della scuola.

La modulistica si potrà ritirare presso il registro delle presenze.

Tutti i titoli generali, le esigenze di famiglia e l'anzianità di servizio vanno certificate, anche con autocertificazione (ALLEGATO A personale ATA e allegato B Docenti). La mancata presentazione delle certificazioni comporterà la non attribuzione del relativo punteggio.

I modelli compilati e debitamente firmati dovranno essere consegnanti presso l'ufficio di segreteria entro e non oltre le ore 12:00 del 11/03/2024

Il Dirigente Scolastico
(dott.ssa Maria CIANCI)

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3, comma 2, d.lgs.n.39/1993