



Cofinanziato  
dall'Unione europea



Ministero dell'Istruzione e del Merito



## SCUOLA STATALE PRIMARIA E DELL'INFANZIA "S.G.BOSCO"

Via Ortona Lavello 71121 FOGGIA

Tel. 0881/631586 e-mail: [FGEE005009@istruzione.it](mailto:FGEE005009@istruzione.it)

e-mail certificata: [FGEE005009@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:FGEE005009@PEC.ISTRUZIONE.IT)

C.F. 80030960712 – C.M. FGEE005009

Sito web: [www.sangiovanniboscofoggia.edu.it](http://www.sangiovanniboscofoggia.edu.it)

-Al Sito Web

- All'albo

-- Agli atti

OGGETTO: AVVISO DI SELEZIONE INTERNA TUTOR **Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze– Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione ESO4.6.A1 – Sotto azione ESO4.6.A1.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n.176 del 30/08/2023, Avviso Prot. 9507, 22/01/2025, "Agenda SUD".**

Cod. Identificativo progetto	Azione	CUP
10.2.2A-FSEPON-PU-2024-17	<b>10.2.2A</b>	B74D23002500001

**Titolo del Progetto: "La palestra delle competenze"**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii;

**VISTA** la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante ad oggetto «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

**VISTA** la Legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

**VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici» e ss.mm.ii.;

**VISTO** il D.L. 16 luglio 2020, n. 76 recante Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale (GU Serie Generale n.178 del 16-07-2020 - Suppl. Ordinario n. 24);

**VISTA** la legge 30 dicembre 2020, n. 178, recante “Bilancio di previsione dello Stato per l’anno finanziario 2021 e bilancio pluriennale per il triennio 2021-2023”;

**VISTO** il D.I. 129/2018, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

**VISTO** il D.Lgs 36/2023 “Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture” e ss.mm.ii.;

**VISTO** il D. Lgs. 33/2013 e successive modifiche;

**VISTO** il Piano Triennale dell’Offerta Formativa (PTOF) 2022/2025;

**VISTI** il Regolamento (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi Strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo (FSE);

**VISTO** il Decreto del Ministro dell’Istruzione e del Merito 30 agosto 2023, n. 176 – c.d. “Agenda SUD” - Destinazione di risorse per interventi integrati di riduzione della dispersione scolastica nelle regioni del Mezzogiorno, nell’ambito della linea di investimento 1.4. “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica” di cui alla Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU, del Programma Operativo Nazionale “Per la scuola – Competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020, in attuazione del regolamento (UE) 2013/1303, e del Programma Nazionale “PN Scuola e competenze 2021-2027”, in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060;

**VISTO** l’avviso pubblico **prot. n. 9507, 22/01/2025** FSE+, “Agenda SUD”, emanato nell’ambito dell’Obiettivo ESO4.6 del Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 (di seguito PN “Scuola e competenze” 2021-2027);

**VISTO** l’Allegato 2 al D.M. 176/2023, che definisce il riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione del Programma Operativo Nazionale “Per la scuola – Competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 e che assegna all’Istituto un importo complessivo pari ad euro 30.000,00;

**VISTO** il Manuale Operativo Avviso pubblico di adesione n. 134894 del 21/11/2023 - FSE – Agenda SUD;

**VISTA** la delibera del Collegio Docenti n. 50 del 28 gennaio 2025;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 8 del 28 gennaio 2025 di approvazione delle proposta progettuale;

**VISTA** la candidatura N. 7563 di adesione all’Iniziativa presentata da questa Istituzione in data 30/01/2025; titolo progetto: “LA PALESTRA DELLE COMPETENZE”- codice identificato ESO4.6.A1.B-FSEPN-PU-2025-6-CUP: B74D25000290007;

**VISTA** la lettera MIM - Prot. AOOGABMI - 57235 del 15 aprile 2025 relativa all’autorizzazione del progetto dal titolo “LA PALESTRA DELLE COMPETENZE” per un importo complessivo di € 29.994,00;

**VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente l’Aggiornamento delle linee guida dell’Autorità di Gestione per l’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;

**VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

**VISTE** le indicazioni del MIM per la realizzazione degli interventi;

**VISTO** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola Periodo 2019-2021;

**VISTO** il Programma annuale relativo all'esercizio finanziario 2025 approvato dal Consiglio d'Istituto con deliberazione n. 5 del 28 gennaio 2025;

**VISTO** il decreto di assunzione in bilancio prot. n. 0003472 del 21/05/2025 E.F. 2024, del finanziamento del PON FSE di cui al presente avviso, che autorizza le spese nel limite fissato dai relativi piani finanziari, per l'importo di € 29.994,00; per il progetto dal titolo "LA PALESTRA DELLE COMPETENZE" - ESO4.6.A1.B-FSEPN-PU-2025-6;

**VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 23 del 20/05/2025 di assunzione dell'incarico del Dirigente a svolgere le attività di direzione e coordinamento;

**VISTO** l'Incarico DS per direzione e coordinamento prot. N. 3504 del 22/05/25;

**VISTA** la propria azione di disseminazione, comunicazione, sensibilizzazione e pubblicizzazione del progetto, prot. n. 3494 del 22/05/2025;

**VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 9 del 7 marzo 2019 inerente la revisione e l'approvazione del Regolamento interno per il conferimento di incarichi;

**RILEVATO** che, il citato Regolamento, nello specifico, all'art. 2, lett. a) stabilisce che l'Istituzione scolastica, in via preliminare, "può procedere a selezionare gli esperti al suo interno, se in possesso delle conoscenze, competenze ed esperienze specifiche richieste dai singoli moduli progettuali. La selezione può avvenire attraverso una comparazione dei curricula vitae, previa pubblicazione sul proprio sito web di apposito avviso interno di selezione che delinei le caratteristiche della risorsa professionale di cui si necessita e definisca i criteri che regoleranno la selezione, oppure su designazione all'interno degli OO.CC.";

**CONSIDERATO** che le candidature verranno comparate e graduate, da un'apposita Commissione da nominare, sulla base dei criteri espressi negli avvisi allegati alla presente determina;

**CONSIDERATO** che, ai fini dell'attribuzione degli incarichi, si procederà alla valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida, in tal caso si procederà con attestazione di valutazione diretta del dirigente scolastico;

**VISTE** tutte le disposizioni ed i criteri citati in premessa ed in osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»;

**CONSTATATA** la presenza di tutte le condizioni necessarie;

**CONSIDERATO** che i soggetti che verranno individuati saranno incaricati dello svolgimento delle attività oggetto della presente Determina, che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato;

**RITENUTO** che l'Istituzione scolastica provvederà ad individuare la/e figura/e richiesta/e attraverso le seguenti procedure:

- a) ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di personale interno ad altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime);
- b) ove non sia possibile reclutare personale di cui al punto che precede, conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001, al personale di altra Pubblica Amministrazione e/o a personale esterno;

**CONSIDERATO** nel caso in cui, all'esito della procedura, si individuino i soggetti idonei a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula, con i suddetti soggetti:

- a) in caso di ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di affidamento ad una risorsa di altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime), di una Lettera di Incarico;
- b) in caso di affidamento di un contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione oppure al personale esterno, di un Contratto di lavoro autonomo;

**CONSIDERATO** che si rende necessario reperire figure professionali tra il personale docente a cui affidare l'incarico di Tutor per la realizzazione dei moduli del Progetto PON FSE autorizzato e in possesso di requisiti culturali, professionali e relazionali idonei allo svolgimento dello stesso;

**RITENUTO** che per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile del procedimento la dott.ssa Maria Cianci, in qualità di Dirigente scolastico pro tempore che risulta pienamente idoneo a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;

**VISTO** l'art. 6 bis della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

**VISTO** l'art. 35, comma 3, lett. a), del citato decreto legislativo n. 165/2001;

**VISTO** altresì, l'art. 19, commi 1 e 2, del citato decreto legislativo n. 33/2013;

**VISTA** la propria DETERMINA per l'avvio di una procedura di selezione per il reclutamento di Tutor per lo svolgimento di moduli del progetto: **Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze– Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione ESO4.6.A1 – Sotto azione ESO4.6.A1.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n.176 del 30/08/2023, Avviso Prot. 9507, 22/01/2025, “Agenda SUD”.** prot. n. 3558 del 23/05/2025;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

#### EMANA

IL SEGUENTE AVVISO DI SELEZIONE INTERNA/ESTERNA DI TUTOR per i moduli del progetto: **Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze– Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione ESO4.6.A1 – Sotto azione ESO4.6.A1.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito**

n.176 del 30/08/2023, Avviso Prot. 9507, 22/01/2025, "Agenda SUD".per l'individuazione delle seguenti figure:

**n. 5 Docenti TUTOR** da impiegarsi nell'ambito del Progetto: **"LA PALESTRA DELLE COMPETENZE"** -  
**Codice Identificativo Progetto: ESO4.6.A1.B-FSEPN-PU-2025-6 CUP: B74D25000290007**

#### **Articolo 1- Ordine di selezione**

La procedura di reclutamento prevede il seguente ordine di precedenza:

1. prioritariamente personale interno della D.D.S. "San Giovanni Bosco" di Foggia in possesso dei requisiti previsti dall'Avviso di selezione;
2. in subordine:
  - personale in servizio presso altre Istituzioni scolastiche in possesso dei requisiti previsti dall'Avviso di selezione;
  - personale appartenente ad altra Pubblica Amministrazione, ma non ad Istituzioni Scolastiche in possesso dei requisiti previsti dall' Avviso di selezione, ai sensi dell'art. 7 c. 6 D.Lgs. 165/2001;
  - personale esterno alla pubblica Amministrazione,(professionisti autonomi privati), in possesso dei requisiti previsti dall'Avviso di selezione e con documentate esperienze professionali.
  - personale esterno alla pubblica Amministrazione (Enti di formazione o del Terzo Settore) che propongano formatori o tutor in possesso dei requisiti previsti dall'Avviso di selezione e con documentate esperienze professionali.

#### **Articolo 2 – Oggetto dell'incarico**

Il presente Avviso di selezione è diretto al conferimento di incarichi individuali di **Tutor** per la realizzazione di tutte le attività previste nel progetto.

L'incarico ha per oggetto la realizzazione di 5 moduli da 30 ore per ciascuna di esse; n. partecipanti 20 (venti) per ciascuna edizione, come di seguito indicato:

<b>Titolo modulo</b>	<b>N. modulo</b>	<b>Numero di docenti richiesti</b>	<b>N. ore</b>	<b>Compensi</b>	<b>Numero destinatari del progetto formativo</b>	<b>Articolazione del percorso</b>
<b>COMPAGNI DI VIAGGIO</b>	<b>1</b>	N. 1 TUTOR	30	30 euro	20 alunni Scuola Primaria	Interventi in orario antimeridiano
<b>L'OFFICINA DIDATTICA</b>	<b>1</b>	N. 1 TUTOR	30	30 euro	20 alunni Scuola Primaria	
<b>COSÍ PER GIOCO</b>	<b>1</b>	N. 1 TUTOR	30	30 euro	20 alunni Scuola Primaria	
<b>CompetenteMENTE</b>	<b>1</b>	N. 1 TUTOR	30	30 euro	20 alunni Scuola Primaria	
<b>I TRUST YOU</b>	<b>1</b>	N. TUTOR	30	30	20 alunni Scuola Primaria	

Ciascun modulo viene erogato in presenza dal docente Esperto e dal docente Tutor in possesso di specifiche competenze, in orari diversi da quello di frequenza scolastica.

### **Articolo 3 - Linee di intervento e periodo di svolgimento**

La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità nei giorni calendarizzati dalla Scuola per la realizzazione del progetto che si svolgerà nel periodo giugno 2025.

### **Art.4 – Requisiti e titoli richiesti**

1. Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del bando:

I. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;

II. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;

III. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;

IV. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;

V. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;

VI. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;

VII. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;

VIII. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;

IX. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico.

2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

### **Articolo 5 - Figure e compiti richiesti**

Gli incarichi da attribuire prevedono l'espletamento delle seguenti prestazioni:

#### **TUTOR**

- Partecipa ad eventuali incontri propedeutici per la realizzazione delle attività
- rispetta le modalità organizzative nello svolgimento delle attività, secondo il calendario redatto dall'istituzione scolastica;
- Coadiuvare l'esperto nella documentazione delle attività di ogni percorso e nella predisposizione della programmazione e degli strumenti di verifica e valutazione
- Cura, in collaborazione con l'esperto, l'inserimento nel sistema "Gestione interventi", dei dati riferiti alla programmazione delle attività, ai test iniziali e finali, alle verifiche effettuate durante lo svolgimento del modulo
- Collabora con l'esperto nella predisposizione di una dettagliata relazione finale e nella gestione dei gruppi alunni

- Cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine delle lezioni
- Segnala in tempo reale se il numero dei partecipanti scende di oltre un terzo dello standard previsto
- Cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata
- Accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo
- Rappresenta il collegamento con il team di Docenti delle classi o il coordinatore delle classi di provenienza degli alunni, al quale fornisce le informazioni utili per la valutazione degli alunni e la ricaduta didattica delle attività svolte
- Si interfaccia con i coordinatori di progetto, per svolgere azioni di monitoraggio e/o di bilancio delle competenze
- rispetta le norme in materia di tutela della privacy, secondo le disposizioni in materia di sicurezza previste dal GDPR 679/2016/UE e D.Lgs. n. 196/2003 modificato dal D.Lgs. n. 101/2018.

### Articolo 6 - Requisiti di accesso e criteri di selezione

Per la selezione degli aspiranti, fermo restando i requisiti di accesso di cui all'art. 4, si procederà alla valutazione del curriculum Vitae e all'attribuzione di punteggi relativi agli elementi di valutazione in base alla seguente GRIGLIA DI VALUTAZIONE:

Tipologia di modulo	Titolo modulo	Destinatari	Profilo richiesto tutor	Punti
Italiano	"COMPAGNI DI VIAGGIO" 30h	Primaria	Laurea	25
			Diploma	15
			Master e/o corsi perfezionamento post-laurea annuali afferenti la tipologia di intervento (p.2,5 – max 2)	5
			Certificazione di competenze informatiche (p.5- max 2)	10
			Esperienza di tutoraggio in percorsi PON pregressi (p.2 - max 5)	10
			Esperienza di esperto in percorsi PON pregressi (p.2 - max 5)	10
			Anzianità di servizio presso questo istituto per ogni anno scolastico (p.1 max 10)	10
			Esperienze in progetti analoghi (p. 5- max 3)	15
Italiano	"L'OFFICINA DIDATTICA"	Primaria	Laurea	25
			Diploma	15
			Master e/o corsi perfezionamento post-laurea annuali afferenti la tipologia di intervento (p.2,5 – max 2)	5
			Certificazione di competenze informatiche (p.5- max 2)	10
			Esperienza di tutoraggio in percorsi PON pregressi (p.2 - max 5)	10
			Esperienza di esperto in percorsi PON pregressi (p.2 - max 5)	10
			Anzianità di servizio presso questo istituto per ogni anno scolastico (p.1 max 10)	10
			Esperienze in progetti analoghi (p. 5- max 3)	15
Matematica	"COSÌ PER GIOCO" 30h	Primaria	Laurea	25
			Diploma	15
			Master e/o corsi perfezionamento post-laurea annuali afferenti la tipologia di intervento (p.2,5 – max 2)	5
			Certificazione di competenze informatiche (p.5- max 2)	10
			Esperienza di tutoraggio in percorsi PON pregressi (p.2 - max 5)	10
			Esperienza di esperto in percorsi PON pregressi (p.2 - max 5)	10

			Anzianità di servizio presso questo istituto per ogni anno scolastico (p.1 max 10)	10
			Esperienze in progetti analoghi (p. 5- max 3)	15
Matematica	"Competente MENTE"  30h	Primaria	Laurea	25
			Diploma	15
			Master e/o corsi perfezionamento post-laurea annuali afferenti la tipologia di intervento (p.2,5 – max 2)	5
			Certificazione di competenze informatiche (p.5- max 2)	10
			Esperienza di tutoraggio in percorsi PON pregressi (p.2 - max 5)	10
			Esperienza di esperto in percorsi PON pregressi (p.2 - max 5)	10
			Anzianità di servizio presso questo istituto per ogni anno scolastico (p.1 max 10)	10
			Esperienze in progetti analoghi (p. 5- max 3)	15
Inglese	"I TRUST YOU"  30h	Primaria	Laurea	25
			Diploma	15
			Master e/o corsi perfezionamento post-laurea annuali afferenti la tipologia di intervento (p.2,5 – max 2)	5
			Certificazione di competenze informatiche (p.5- max 2)	10
			Esperienza di tutoraggio in percorsi PON pregressi (p.2 - max 5)	10
			Esperienza di esperto in percorsi PON pregressi (p.2 - max 5)	10
			Anzianità di servizio presso questo istituto per ogni anno scolastico (p.1 max 10)	10
			Esperienze in progetti analoghi (p. 5- max 3)	15

## Articolo 7 - Termini e modalità di presentazione delle candidature

Gli interessati dovranno far pervenire, **entro le ore 11.00 del giorno 27 maggio 2025**, apposita istanza di partecipazione utilizzando i seguenti modelli:

- **ALLEGATO 1:** domanda di partecipazione alla quale, a pena di esclusione, devono essere allegati
  - a) Curriculum vitae in formato europeo aggiornato debitamente firmato
  - b) Fotocopia di un documento di identità valido con firma in originale
- **ALLEGATO 2:** tabella di autovalutazione titoli

Le istanze di partecipazione devono pervenire, *brevi manu* presso la segreteria dell'Istituto o, a mezzo mail a uno dei seguenti indirizzi:

- peo: [fgee005009@istruzione.it](mailto:fgee005009@istruzione.it)
- pec: [fgee005009@pec.istruzione.it](mailto:fgee005009@pec.istruzione.it)

Le istanze dovranno avere come oggetto: **"Candidatura TUTOR per moduli Progetto: Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Avviso pubblico prot. n. 9507, 22/01/2025 Azione 10.2.2 "Azioni di integrazione e**

**potenziamento delle aree disciplinari di base con particolare riferimento al I e al II ciclo”, sotto-azione 10.2.2A”Competenze di Base” - Agenda Sud (scuola primaria)**

Il curriculum vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione.

Le dichiarazioni delle competenze, dei requisiti, dei titoli riportati nella domanda e nel C.V. sono soggette alle disposizioni del DPR n. 445/2000.

Le domande che risultassero incomplete, ovvero pervenute tramite modulistica DIVERSA da quella allegata al presente Avviso, non saranno prese in considerazione.

Laddove esterno all’Amministrazione scolastica, (in quanto soggetto privato), oppure appartenente ad altra Amministrazione pubblica, il candidato è tenuto obbligatoriamente ad allegare alla domanda di partecipazione una dichiarazione sostitutiva recante i dati relativi allo svolgimento di eventuali incarichi in essere o alla titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o allo svolgimento di attività professionali, escludendo esplicitamente la sussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi. Nel caso in cui il contraente sia dipendente di altra Amministrazione Pubblica e/o di altra amministrazione scolastica è richiesta obbligatoriamente la preventiva autorizzazione.

**Articolo 8 - Incarichi e compensi.**

Gli incarichi definiranno le modalità di attuazione degli interventi formativi, nonché le scadenze relative alla predisposizione dei materiali di supporto alla formazione ed il compenso.

Per lo svolgimento degli incarichi conferiti, sono stabiliti i seguenti compensi orari:

FIGURA	ORE	COMPENSO ORARIO ONNICOMPRESIVO
TUTOR	30	€ 30,00

Le attività svolte dovranno essere registrate nella sezione dedicata presente nella piattaforma GPU.

Il compenso sarà corrisposto al termine delle attività e, comunque, successivamente all’erogazione del finanziamento da parte del MIM. Pertanto nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell’Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima. Sul compenso spettante saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

Per i percorsi formativi, in caso di carenza di candidature e/o di titoli professionali pertinenti alla realizzazione del singolo modulo, fermo restando il possesso dei requisiti di accesso, si potrà procedere all’affidamento dell’incarico ad un unico soggetto che abbia presentato candidatura per più percorsi.

Il rapporto, oggetto dell’incarico, consiste in una prestazione occasionale non costituente rapporto continuativo. L’incarico avrà la durata delle ore previste per l’ambito dell’intervento da espletare. L’aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l’intera durata del progetto.

Questa Istituzione Scolastica potrà recedere anticipatamente dal rapporto, senza preavviso, qualora il collaboratore non presti la propria attività conformemente agli indirizzi impartiti e/o non svolga la prestazione nelle modalità pattuite, liquidando il collaboratore stesso in relazione allo stato di avanzamento della prestazione.

**Articolo 9 – Valutazione comparativa e pubblicazione della graduatoria**

L’esame delle candidature sarà demandato ad una apposita commissione nominata e presieduta dal Dirigente scolastico.

La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nel modello di autovalutazione (*Allegato B*). Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali ed i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l’attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta.

A parità di punteggio, data la priorità al più giovane d'età, sarà data la preferenza ai candidati nell'ordine che segue:

- abbiano la maggiore valutazione dei titoli universitari e culturali;
- abbiano già lavorato con valutazione positiva presso la Scuola;
- abbiano già svolto esperienze lavorative con valutazione positiva presso altre scuole;

Al termine della valutazione delle candidature, la relativa GRADUATORIA PROVVISORIA sarà pubblicata all'Albo on-line dell'Istituto, in Amministrazione trasparente e sul sito web dell'Istituto.

Gli interessati possono presentare reclamo alla Commissione entro 7 giorni dalla data di pubblicazione della stessa. Decorso detto termine, la graduatoria provvisoria diventa definitiva.

#### **Articolo 10 - Attribuzione incarico e Durata**

L'attribuzione dell'incarico al personale interno avverrà tramite provvedimento *ad personam* secondo la normativa vigente. L'incarico/contratto sarà stipulato anche in presenza di un solo curriculum rispondente alle esigenze progettuali. La prestazione deve essere svolta personalmente dal soggetto individuato. L'erogazione delle attività avviene in orario pomeridiano, al di fuori dell'orario di servizio dell'incaricato (se docente).

Questa Istituzione Scolastica potrà recedere anticipatamente dal rapporto, senza preavviso, qualora il collaboratore non presti la propria attività conformemente agli indirizzi impartiti e/o non svolga la prestazione nelle modalità pattuite, liquidando il collaboratore stesso in relazione allo stato di avanzamento della prestazione.

Si precisa che gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità- trasparenza-rotazione- pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria. La durata dell'incarico decorre dall'atto di individuazione, in funzione delle esigenze operative della Istituzione scolastica e, comunque fino al termine della realizzazione dell'Azione in questione.

#### **Articolo 11 – Rinuncia e surroga**

In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta selezione, si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito.

#### **Articolo 12– Controlli**

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 Dpr 445/00, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

#### **Articolo 13 – Responsabile del procedimento**

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è la dott.ssa Maria Cianci, in qualità di Dirigente Scolastico.

#### **Articolo 14 - Trattamento dei dati personali**

Secondo le disposizioni del Regolamento Europeo 2016/679 e ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm. e ii., i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso la D.D.S. "San Giovanni Bosco" via Ortona Lavello, snc, Foggia (FG) 71121, per le finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche successivamente all'eventuale stipula del contratto, per le finalità inerenti alla gestione del contratto stesso, ivi inclusa la pubblicazione sul sito web della scuola ed il conferimento di tutte le informazioni

richieste dalla normativa vigente. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della procedura di selezione comparativa, pena l'esclusione dalla stessa. La partecipazione alla presente procedura di selezione costituisce automatico consenso del candidato al suddetto trattamento dei dati personali. I dati personali che entreranno in possesso dell'istituto, a seguito del presente avviso pubblico, saranno trattati nel rispetto della legislazione sulla tutela della privacy (D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm. e ii.).

Il Titolare del trattamento è la D.D.S. "San Giovanni Bosco" via Ortona Lavello, snc, Foggia (FG) 71121, per tramite del suo legale rappresentante Dirigente Scolastica, dott.ssa Maria Cianci.

#### **Articolo 15 - Responsabile del procedimento**

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura di selezione e reclutamento in oggetto è Maria Cianci in qualità di dirigente scolastica, e-mail istituzionale: [fgee005009@istruzione.it](mailto:fgee005009@istruzione.it), numero di telefono: 0881631586.

#### **Articolo 16 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici**

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

#### **Art. 17 – Pubblicizzazione**

Il presente Avviso è pubblicato all'Albo online e sul Sito Web della D.D.S. "San Giovanni Bosco" all'indirizzo [www.sangiovanniboscofoggia.edu.it](http://www.sangiovanniboscofoggia.edu.it) e alla sezione "Amministrazione trasparente".

#### **Articolo 18 – Norme di rinvio**

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

#### **Art. 19 - Accesso agli atti**

L'accesso agli atti sarà consentito ai sensi degli artt. 22, L. n 241/90 e 3, c. 3, D.M. n. 60/96, solo dopo la conclusione del procedimento e per motivi inerenti alla stipula ed all'esecuzione del conferito incarico.

#### ***Allegati***

*Allegato 1:* Domanda di partecipazione

*Allegato 2:* Autovalutazione dei titoli

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**  
**Dott.ssa Maria CIANCI**