

**SCUOLA STATALE PRIMARIA E DELL'INFANZIA
"S.G.BOSCO"**Via Ortona Lavello - **71121 FOGGIA**Tel. 0881/631586 - e-mail: FGEE005009@istruzione.ite-mail certificata: FGEE005009@PEC.ISTRUZIONE.IT

C.F. 80030960712 - C.M. FGEE005009

Sito web: www.sangiovanniboscofoggia.gov.it**ESTRATTO DELIBERA n. 17****VERBALE DEL COLLEGIO DOCENTI N. 2/2025**

Il giorno 9 settembre 2025, nei locali della Scuola primaria e dell'infanzia di Foggia, si è tenuto il Collegio docenti per discutere i seguenti punti all'ordine del giorno:

1. Lettura e approvazione del verbale precedente;
2. Accreditamento Erasmus KA1: V Annualità;
3. Progetto Erasmus KA220-SCH-Cooperationpartnerships in school education;
4. Formazione e aggiornamento:
 - Personale docente:
 - Formazione accoglienza docenti in ingresso su procedure della scuola;
 - Nuove Indicazioni nazionali;
 - Metodologie innovative di insegnamento e di apprendimento;
 - Modalità e strumenti per la valutazione/Invalsi;
 - Gestione delle dinamiche relazionali tra docenti e con gli alunni e famiglie;
 - Privacy;
 - Sicurezza.
 - Personale ATA:
 - Formazione accoglienza docenti in ingresso su procedure della scuola;
 - Privacy;
 - Sicurezza ;
 - Passweb.
5. Criteri individuazione docenti per formazione;
6. Nomina tutor Coro;
7. Nomina commissione PTOF;
8. Nomina NIV (Nucleo Valutazione d'Istituto);
9. Nomina referente BES;
10. Nomina gruppo di lavoro BES;
11. Nomina commissione continuità/orientamento;
12. Nomina Tutor docenti neoimmessi;
13. Nomina referente biblioteca;
14. Referente Scuola in ospedale;
15. Progetto d'Istituto "Sosteniamoci: We can";
16. Progetto continuità "Camminiamo insieme verso la Scuola Primaria" (Inglese, musica);
17. Assegnazione provvisoria docenti di sostegno alle classi/sezioni;
18. Comunicazioni.

Presiede il Dirigente, dott.ssa Cianci Maria che constatata la presenza del numero legale, dichiara valida la seduta.

Svolge le mansioni di segretario l'insegnante Scarano Libera.

omissis

La Dirigente procede con il **quarto punto** all'o.d.g. proponendo ai docenti il piano di formazione per l'a.s. 2025-2026.

Sarà attivata, come di consueto, la formazione sul registro elettronico ai docenti neo arrivati e ai docenti che ne ravvedano la necessità, considerato il cambio di interfaccia del R.E. Inoltre, le docenti Cotugno, Scarano, Simone e Terminello avvieranno la formazione per la compilazione del P.E.I. per i docenti neo arrivati. La f.s. D'Errico Marcella - Area 3 servizio ai docenti e agli alunni, invierà al collegio un modulo di google per determinare i bisogni formativi.

Rispetto alla formazione sulle Nuove Indicazioni nazionali la DS comunica che le stesse andranno in vigore dall'a.s. 2026-2027, pertanto la formazione di studio sul documento per l'elaborazione delle nuove U.D.A. si avvierà a febbraio 2026; rispetto alla formazione sulle Metodologie innovative di insegnamento e di apprendimento si continuerà come l'a.s. appena concluso, continua definendo la formazione sulle metodologie innovative importante poiché rende proficua la fruizione dei laboratori posti in essere con i fondi del PNRR.

Relativamente alla formazione circa la Modalità e strumenti per la valutazione/Invalsi, la DS informa che si è in attesa di costituire una rete di scopo con altri Istituti al fine di poter approfondire la tematica.

Circa la formazione sulla Gestione delle dinamiche relazionali tra docenti e con gli alunni e famiglie si procederà come già fatto con la scuola dell'infanzia anche per la scuola primaria. Per le restanti formazioni saranno rese note informazioni dopo aver consultato l'RSPP e appurate le certificazioni che saranno presentate agli uffici di segreteria, in possesso dei docenti. La Dirigente, inoltre, informa che saranno preparati, dalla f.s. preposta, monitoraggi che definiranno come migliorare l'organizzazione scolastica. La formazione relativamente al personale ATA sarà attivata per il personale neo arrivato. Il Collegio approva all'unanimità.
(del. n.17)

IL PRESIDENTE
Dott.ssa Maria Cianci