

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



## SCUOLA STATALE PRIMARIA E DELL'INFANZIA "S.G.BOSCO"

Via Ortona Lavello 71121 FOGGIA

Tel. 0881/631586 e-mail: [FGEE005009@istruzione.it](mailto:FGEE005009@istruzione.it)

e-mail certificata: [FGEE005009@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:FGEE005009@PEC.ISTRUZIONE.IT)

C.F. 80030960712 – C.M. FGEE005009

Sito web: [www.sangiovanniboscofoggia.edu.it](http://www.sangiovanniboscofoggia.edu.it)

Circolare n. 123

Ai docenti neoassunti

MONTEMITRO ANGELA

PERRELLA ANTONIETTA

DI STEFANO ANGELA

FICELO GABRIELLA

PUGLIESE TIZIANA

Alle docenti tutor

TERMINELLO GIUSEPPINA

DI PAOLA MARIA PIA

BIANCO SONIA

BRUNO GABRIELLA

RICCHIUTI ASSUNTA

Al Comitato di valutazione dei docenti

Tenace Anna, Randolfi Grazia, Di Paola Anna Maria

Albo online

Oggetto: Convocazione Comitato per la valutazione dei docenti neo-assunti 2025/26.

Il Comitato di valutazione è convocato secondo il seguente calendario, per procedere all'espressione del parere sul superamento del periodo di formazione e di prova delle docenti neo-assunte.

Mercoledì 24/06/26 ore 9,30	DOCENTE NEOIMMESSO	DOCENTE TUTOR
dalle ore 9,00 alle ore 09,30	MONTEMITRO ANGELA	TERMINELLO GIUSEPPINA
dalle ore 09,30 alle ore 10,00	PERRELLA ANTONIETTA	DI PAOLA MARIA PIA
dalle ore 10,00 alle ore 10,30	DI STEFANO ANGELA	BIANCO SONIA
dalle ore 10,30 alle ore 11,00	FICELO GABRIELLA	BRUNO GABRIELLA
dalle ore 11,00 alle ore 11,30	PUGLIESE TIZIANA	RICCHIUTI ASSUNTA

I Docenti neo-assunti dovranno consegnare apposita relazione contenente il portfolio professionale che specificherà tutte le esperienze formative compiute durante l'anno di prova nonché le sequenze di osservazioni rilevate durante la fase del peer to peer assieme al docente tutor che ai sensi dell'art.9 comma 2 del D.M. n.850 del 2015 sono oggetto di apposita relazione da parte del docente neoassunto.

Il TUTOR avrà il compito di presentare al Comitato le “risultanze emergenti dall’istruttoria compiuta in merito alle attività formative predisposte ed alle esperienze d’insegnamento e partecipazione alla vita della scuola del docente neoassunto”(comma 3 art.13 D.M. n.850).

L’istruttoria dovrà riferire sull’intero processo di formazione svolto dal docente neoassunto sotto la supervisione del tutor, considerando tutti quegli aspetti salienti che sono stati sottoposti ad osservazione durante la fase stessa del peer to peer in altri momenti di partecipazione alla vita scolastica dell’Istituto.

In riferimento a ciò l’istruttoria che il tutor presenterà al Comitato potrà tenere in debito conto:

- dei momenti di progettazione e sperimentazione reciproche effettuate in classe;
- delle modalità di verifica e di valutazione adottate;
- della gestione e del clima della classe durante le osservazioni;
- delle competenze culturali e disciplinari, metodologiche e didattiche, organizzative, relazionali e gestionali dimostrate dal docente neoassunto durante l’anno di prova;
- delle strategie inclusive poste in essere per gli alunni con bisogni educativi speciali e per lo sviluppo delle eccellenze;
- della partecipazione attiva alla vita della scuola sia nelle attività formative che collegiali.

La relazione sull’anno di prova del docente neoassunto (Portfolio) e la relazione del docente tutor (Istruttoria) dovranno essere consegnati agli uffici di segreteria (ass.te amm.vo Pietradura) entro **giovedì 18 giugno**.

Il portfolio professionale del docente neoassunto dovrà comprendere:

- il curriculum formativo;
- il bilancio iniziale delle competenze;
- il patto formativo;
- i laboratori formativi;
- l’attività/e svolta/e;
- il peer to peer;
- il bilancio finale e i bisogni formativi.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.ssa Maria Cianci